



NOTULEN RAPAT

Rapat tanggal	:	Selasa , 26 Maret 2019	Nomor Undangan	:	
Hal	:	Koordinasi pegawai	Halaman	:	1 dari 3

No.	Topik bahasan	Rencana tindak lanjut	Batas waktu	Penanggung Jawab
1.	Pembukaan	<p>Oleh Ibu Siti M</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mhn maaf atas undangan rapat yang mendadak - Terima kasih atas perkenan Bapak/ibu menghadiri rapat - Rapat terkait kinerja pegawai, Jurusan merasa penting melakukan koordinasi dg pegawai 		
2.	Arahan Ketua Jurusan	<ul style="list-style-type: none"> - Meski undangan mendadak, koordinasi ini alhamdulillah bs dihadiri bapak/ibu - Koordinasi perlu dari lini terkecil, yakni Jurusan. Saat ini kita sdh memiliki akreditasi A, dan tdk boleh berhenti di sini saja, akan tetapi menjadi amanah bagi kita untuk implementasi lebih lanjut - Support revolusi industri 4.0 harus digunakan utk melanjutkan ke akreditasi internasional. Saat ini di semua bidang di Poltekkes Semarang, sedang berbenah - Struktur baru: Kabag ADAK ADUM, 4 kapus, 4 kasubbag - Di Jurusan, sub unit karir include di ADAK (kmhs dan alumni) - Pekan lalu kita menyiapkan AME, sbg lanjutan rutinitas keg di Jurusan, meski ternyata kegiatan tsb tdk terlaksana di JTRR, krn sdh AME di Juli 2018 - WBK sdh diraih, akan ditingkatkan ke WBBM: perlu komitmen tinggi, shg tiap Jurusan harus ikut menyiapkan (lab, sarpras, PBM, dll) - Kami mengajukan 1 unit pesawat sinar-X utk menggantikan alat2 lama yg sdh tdk berfungsi maksimal - Menuju WBBM, semua lini harus lebih disiapkan, tdk hanya pengelola, dosen, staf, bahkan hingga mahasiswa. Siap dengan jawaban yg santun, baik dan sesuai kondisi - Terkait penjamu, kinerja kita harus bagus, butuh komitmen, loyalitas, integritas yg tinggi - WBK: persiapan tdk hanya di keuangan, tp di semua bidang pelayanan. Tdk menerima gratifikasi. - RKAKL 2019, baru akan berjalan - Pengelolaan 2019 ini baru dilantik per Januari 2019, butuh bimbingan, arahan, pembelajaran dsb. Penentuan pejabat sdh sesuai ketentuan PPSDM. Suksesi Direktur dan Wadir sdh berlangsung dengan baik, dan sdh terbentuk, setelah melalui tahapan asesmen yg tertib dan transparan. Begitu pula di Jurusan, semua pejabat yg dipilih berdasarkan kompetensi masing2, serta arahan dari pimpinan. Melanjutkan pengelolaan Jurusan agar lebih baik 		



<p>3.</p>	<p>Diskusi</p>	<p>lagi, atau minimal sama dengan yg kemarin.</p> <ul style="list-style-type: none">- WBBM, belum tahu kapan akan dilakukan surveynya, tanpa informasi sebelumnya. Sewaktu2 mereka akan datang, sehingga kita harus siap di porsi masing2. Loyal pada pimpinan di Poltekkes, memberi informasi yang positif, bijak dan tanpa rekayasa, serta tampilkan performance yang baik- Misal tentang penarikan biaya sasaran mutu, dsb adalah untuk kembali kepada mhs sendiri, Jurusan hanya memfasilitasi pelaksanaan yg melibatkan pihak ketiga dan menjadi "wasitnya"- Surveyor bs spt tamu, menyamar jd mhs, bertanya ke satpam, dsb- Rekap absensi 3 bulan (Okt-Des 2018): rambu2 nya akan disampaikan bu Sudaryati. Pegawai agar menej waktu berangkat <p>Bu Siti</p> <ul style="list-style-type: none">- Pembinaan pegawai, terkait evaluasi absensi, akan dilaporkan ke rektorat- Kepada bu Sudaryati agar menyampaikan ke pegawai, agar sama2 faham ttg regulasinya <p>Bu Sudaryati</p> <ul style="list-style-type: none">- Tiap 3 bulan kita melaporkan monitoring kehadiran pegawai- Mhn maaf sebelumnya, tp kita harus mengetahui bersama hasil akhir evaluasi absen pegawai <p>Pak Bagus</p> <ul style="list-style-type: none">- Ketentuan absen mengurangi remun dan jatah cuti?? <p>Pak Rasyid</p> <ul style="list-style-type: none">- Jatah cuti yg tdk diambil, bs dipakai thn berikutnya?- Sistem absensi, kurang adil- Alat finger jam 7.30 kadang rusak, apakah sdh diperhatikan?- Kalau tugas luar, nunggu laporan dr pegawai <p>Pak Andrey</p> <ul style="list-style-type: none">- Tgl 4 Januari, ada kegiatan takziah ke Surabaya, mhn bs diakomodasi <p>Kesepakatan</p> <ul style="list-style-type: none">- Sebelum direkap dan dilaporkan ke Poltekkes, agar diinfokan ke pegawai utk kroscek- Setiap tanggal 3, rekap absen akan diinfokan ke pegawai- Maksimal 3 kali per bulan memberikan surat keterangan lupa absen/tdk rekam kehadiran	
-----------	----------------	---	--



Daftar hadir

- | | | |
|--|--|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Fatimah | <input type="checkbox"/> Luthfi Rusyadi | <input checked="" type="checkbox"/> Dian Rakhmawati |
| <input checked="" type="checkbox"/> Siti Masrochah | <input checked="" type="checkbox"/> Bagus Abimanyu | <input checked="" type="checkbox"/> Sri Suningsih |
| <input checked="" type="checkbox"/> Ardi Soesilo W | <input checked="" type="checkbox"/> Emi Murniati | <input checked="" type="checkbox"/> Evi R |
| <input checked="" type="checkbox"/> Darmini | <input checked="" type="checkbox"/> Ary Kurniawati | <input checked="" type="checkbox"/> Warmin |
| <input type="checkbox"/> Rini Indrati | <input type="checkbox"/> Siti Daryati | <input checked="" type="checkbox"/> Kasmani |
| <input type="checkbox"/> M. Irwan K | <input checked="" type="checkbox"/> Agustina DP | <input checked="" type="checkbox"/> Ari P |
| <input checked="" type="checkbox"/> Sudiyono | <input checked="" type="checkbox"/> Sri Mulyati | <input type="checkbox"/> Suhadi |
| <input type="checkbox"/> Jeffri Ardiyanto | <input type="checkbox"/> Dwi Rochmayanti | <input checked="" type="checkbox"/> Supriyati |
| <input type="checkbox"/> Edy Susanto | <input checked="" type="checkbox"/> Andrey Nino K | <input checked="" type="checkbox"/> Novy K |
| <input type="checkbox"/> Yeti Kartikasari | <input checked="" type="checkbox"/> Nanang Sulaksono | <input checked="" type="checkbox"/> Agus S. |
| <input type="checkbox"/> Gatot Murti W | <input checked="" type="checkbox"/> Agung Nugroho S | <input checked="" type="checkbox"/> Margono SA |
| <input checked="" type="checkbox"/> Rasyid | <input checked="" type="checkbox"/> Sudaryati | <input checked="" type="checkbox"/> Erfansyah |

Semarang, 26 Maret 2019

Notulis

Agung NS