

**NOTULEN RAPAT**

Rapat tanggal	:	Senin , 13 Mei 2019	Nomor Undangan	:	
Hal	:	<i>Coffee morning</i>	Halaman	:	1 dari 3

No.	Topik bahasan	Rencana tindak lanjut	Batas waktu	Penanggung Jawab
1.	Pembukaan	Oleh Ibu Siti M - Ditengah rutininitas, pagi ini kita sempatkan utk bertemu - Mhn arahan, petunjuk dari ibu ketua Jurusan		
2.	Arahan Ketua Jurusan	- Semoga ibadah puasa kita bertambah khusyu' hingga paripurna - Hasil rapat kemarin, tahun depan tetap exit exam, tapi diatur sesuai situasi/kondisi, dg bbrp sedikit perubahan - Tahun ini masih menggunakan ukomnas, lulus pendidikan dahulu, lalu ukom - Nilai lulus mhs 60% dari IPK, 40% ukom - Ketika mhs tdk lulus, maka PT harus membina sampai batas akhir studi (10 smt utk D4, 8 smt utk D3) - Kemarin kami share modus penipuan minta pulsa, dan atas nama pengelola, dari bbrp jurusan - Rapat di Bapeten, hasilnya adalah diklat PPR akan segera dilaksanakan sesuai jadwal yg diusulkan - Sipenmaru D4 TR alih jenjang, hari ini nominasi ukes - Sipenmaru JU akan dilaksanakan utul 22 .. - Kegiatan shodaqoh dari DWP. Jam kerja selama puasa 7.30-14.30. In syaa Allah buka bersama Jurusan pada 20 Mei 2019, akan dilaksanakan langsung setelah pulang kerja, hanya diikuti pegawai saja. - Halal bihalal keluarga besar JTRR, seluruh staf bersama keluarga akan dilaksanakan kemudian - Pengiriman mapres, harus sdh winner oriented, kisi2: multi talent, akademis dan non akademis, karya tulis in english Yogya: hasil karya dosen, mhs diajak ke lit tsb - Agar diagendakan kegiatan yg mendatangkan pihak ke-3/ alumni/aplikan yg sdh merasakan manfaat sasaran mutu - Utk peminjaman lab di luar jam kerja, agar sesuai dengan prosedur peminjaman alat lab - Terkait pemindahan CR, akan bertemu dg pak gatot - Lab USG yg bocor, sdg diperbaiki - Semua barang kecuali pswt fluoroskopi, PACS lt 4 adalah milik JTRR		
3.	Diskusi	Bu Siti M - Sudah melaporkan ke Polda, terkait cyber crime dan bila diperlukan akan diproses lebih lanjut - Sudah membagikan surat tugas kepanitiaan Jurusan, tinggal plotting waktu dan informasi biaya		



		<p>ke peserta</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Pekan depan harapannya sudah mulai bekerja</li><li>- Pemilihan mhs berprestasi dari D3 Smg dan D4,</li><li>- IT yg sdh pernah: kerjasama dg LPK Budiman</li><li>- Utk mhs selanjutnya, akan ada pelatihan post prosesing kerjasama dg Philips</li><li>- Penambahan kompetensi bagi sasaran mutu lulusan bagi (mhs smt 6) di bulan Juni-Juli, berupa kuliah umum, dilanjutkan pelatihan IPP</li><li>- Keg D3: TOEFL, PPR, IT, diklat CT dasar</li><li>- Keg D4: TOEFL, PPR, IT, diklat evaluator protokol, QA/QC dan dosimetri (RT)</li><li>- Koordinasi dg adak poltekkes terkait kaldik 2019/2020</li><li>- Penertiban alat lab, mekanisme penggunaan, perbaikan dll</li><li>- Mohon dibuat SOP ujian online, pengelolaan e-surat/e-office</li></ul> <p>Bu Yanti</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Feedback belum ada masukan</li><li>- Baseline okt-apr 2019 sdh diberikan ke kaprodi, mhn diteliti kembali</li><li>- Hasil workshop refreshing: 9 std akan berlaku Jan 2020, salah satunya mhs S1 harus publikasi dan HaKI</li><li>- Mhs jadi pelaku pengabmas sendiri &gt;&gt; dari tugas pengabmas MK</li><li>- Dokumen manajemen risiko harap disiapkan</li></ul> <p>Bu Darmini</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- UAS sdh selesai dilaksanakan bagi smt 2 dan 4</li><li>- PBM yg masih ujian praktek TR2</li><li>- Besok akan ada rapat supervisor PKL</li><li>- Sasaran mutu IT diagendakan 6/3-20/5 &gt;&gt; dialihkan mjd sasaran mutu lulusan</li><li>- Diklat PPR bagi mhs D3 kapan?</li><li>- Hasil pengisian IKD online</li></ul> <p>P Ardi</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- UAS sdh selesai di tk 1,2,3 dan AJ. Mohon nilai UAS segera dikirimkan ke prodi/Adak</li><li>- Mhs AJ masih ada 2 reg, 1 diag, 3 RT yg blm seminar props</li><li>- Pekan ini ada TO dari Pusdik (18/5)</li><li>- Hasil TO helti: tertinggi: AJ diag (maks 87, min 31) RT (maks 74, min 36). Reg akan TO hari kamis bsk</li><li>- Pengawas prodi, ada 7 orang</li><li>- Lahan PKL mohon dapat dikoordinasikan kembali dg 3 prodi di JTRR</li></ul> <p>Bu Emi</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Mhn SK PKL prodi agar diberikan hardkopi, tidak hanya softkopi dan dilengkapi usulan kepanitiaan</li><li>- Mohon nilai UAS segera dikirimkan ke adak, dalam</li></ul>		
--	--	---	--	--



		<p>bentuk softfile (per dosen). Deadline: ...</p> <p>Bu Dar</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Surat mhs ttg peminjaman kelas utk dipegangi kunci</li><li>- Barang yg dipinjam mhs, tdk tepat waktu dikembalikan</li><li>- Kebersihan dan kerapihan ruang hima dema agar ditingkatkan</li><li>- Log book dosen agar disiapkan sejak Jan 2019</li></ul> <p>Bu Yeti</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Masukan dr bbrp dosen, CR dipindahkan ke lab 1 kembali</li><li>- Saat di-setting oleh teknisi, banyak file yang masih menggantung, blm dikirim</li><li>- Printer DR agar dipakai, biar tdk paper jam</li><li>- Pengajuan perbaikan fluoroskopi semestinya dr pasca</li><li>- Dosen yg akan menggunakan lab di luar jam kerja: harus mengajukan permohonan sebelumnya</li></ul> <p>Bu Cici</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Hasil seleksi litmas, masih ada bbrp penyesuaian spt digabung dg prodi lain</li><li>- Usulan prosiding SKN dan Icenis dari JTRR (dari jurusan: pak Bagus dan pak Rasyid)</li></ul> <p>Pak Agung</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Usulan komputer ke direktorat, sdh sejauh mana realisasinya?</li><li>- Usulan jaringan internet baru, in Syaa Allah direalisasikan dlm waktu dekat</li><li>- Persiapan mhs baru, dikenalkan IT (usulan flashdisk berisi e-book profil kampus, buku panduan, dll)</li></ul>		
4.	Penutup	<ul style="list-style-type: none"><li>- Ditutup oleh B Siti M</li></ul>		

Daftar hadir

Fatimah

Siti Masrochah

Ardi Soesilo W

Darmini

Yeti Kartikasari

Emi Murniati

Sri Mulyati

Dwi Rochmayanti

Agung Nugroho S

Sudaryati

Semarang, 13 Mei 2019  
Notulis

Agung NS